

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL VALCEA**  
**COMUNA PRUNDENI**  
**PRIMAR**

**DISPOZIȚIA NR. 298/2023**

**Pentru aprobarea Regulamentului privind oficierea căsătoriilor în afara sediului Primăriei Comunei Prundeni și asigurarea securității și integrității registrelor și a certificatelor de stare civilă**

Primarul comunei Prundeni , județul Valcea , Munteanu Cristina;

**Având în vedere:**

- Prevederile art. 24 alin. (2) din Legea nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare: *„Căsătoria se poate încheia și în afara sediului serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor sau, după caz, al primăriei competente, cum ar fi grădinile publice, parcurile, muzeele și alte locuri în aer liber, la cererea viitorilor soți, cu aprobarea primarului”;*

- prevederile art. 2 alin. (1) - (2), și art. 10 lit. i) din Metodologia cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 64/2011, cu modificările și completările ulterioare, conform cărora ofițerii de stare civilă dispun măsurile necesare păstrării registrelor și certificatelor de stare civilă în condiții care să asigure evitarea deteriorării sau a dispariției acestora;

În temeiul dispozițiilor art. 155 alin. (1) lit. a) și alin. (2) lit. a ) coroborat cu prevederile art. 196 alin.

lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, emit următoarea:

**DISPOZITIE:**

**Art. 1.** Se aprobă Regulamentul privind oficierea căsătoriilor în afara sediului Primăriei Comunei Prundeni și asigurarea securității și integrității registrelor și a certificatelor de stare civilă, conform anexei, parte integrantă a prezentei dispoziții.

**Art. 2.** Prezenta dispoziție se comunică prin intermediul secretarului

general al U.A.T. - ului, în termenul prevăzut de lege, Prefectului Județului Valcea , D.G .E.P Valcea , Compartimentului de stare civilă, și se aduce la cunoștință publică prin afișare, precum și prin publicarea pe pagina de internet la adresa [www.primariaprundenii.ro](http://www.primariaprundenii.ro).

Prundeni la 28.07.2023

PRIMAR  
Cristina MUNTEANU



CONTRASEMNEAZA PENTRU LEGALITATE  
SECRETAR GENERAL U.A.T.C. Prundeni  
Ion MAGADAN

**PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE EMITERII DISPOZIȚIEI PRIMARULUI COMUNEI NR. 298/2023**

**OPERAȚIUNI EFECTUATE**

OPERATIUNI EFECTUATE	Data	Semnatura persoana responsabila să efectueze procedura
1	2	3
Semnarea dispoziției <sup>1)</sup>	28.07.2023	
Comunicarea către prefectul județului <sup>2)</sup>	04.08.2023	
Aducerea la cunoștință publică <sup>3+4)</sup> / cazul celui cu caracter individual <sup>4+)</sup>		
Dispoziția devine obligatorie <sup>5)</sup> sau produce efecte juridice <sup>6)</sup> , după caz		

**anexa de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ:**

<sup>1)</sup> art. 240 alin. (1): „Primarul, prin semnare, investește cu formulă de autoritate executarea actelor administrative emise ... în exercitarea atribuțiilor care îi revin potrivit legii.”;

<sup>2)</sup> art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică dispozițiile primarului comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data ... emiterii.;

<sup>3)</sup> art. 197 alin. (4): „... dispozițiile se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei.”;

<sup>4)</sup> art. 199 alin. (1): „Comunicarea ... dispozițiilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”;

<sup>5)</sup> art. 198 alin. (1): „... dispozițiile cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”;

<sup>6)</sup> art. 199 alin. (2): „... dispozițiile cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”

## **Regulamentul privind oficierea căsătoriilor în afara sediului Primăriei Comunei Prundeni și asigurarea securității și integrității registrelor și a certificatelor de stare civilă**

### **Capitolul I.**

#### **Dispoziții generale**

**Art. 1.** În conformitate cu prevederile art. 24 alin. (2) din Legea nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare, căsătoria se poate încheia și în afara sediului serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor sau, după caz, al primăriei competente, cum ar fi grădinile publice, parcurile, muzeele și alte locuri în aer liber. la cererea viitorilor soți, cu aprobarea primarului.

**Art. 2.** Aplicarea normelor ante - menționate se face cu respectarea dispozițiilor legale prevăzute în Metodologia cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 64/2011, cu modificările și completările ulterioare, a dispozițiilor prevăzute de Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, care au incidență asupra instituției căsătoriei, precum și a altor dispoziții legale în vigoare.

**Art.3.** - (1) Persoanele interesate vor depune, o dată cu dosarul de căsătorie, cererea pentru aprobarea încheierii căsătoriei în afara sediului Primăriei Comunei Prundeni. Soluționarea cererii se va face de Primar, iar rezoluția cererii va fi comunicată prin mijloace de comunicare electronică solicitanților.

(1) Depunerea dosarelor de căsătorie se va face cu respectarea prevederilor legale în materie.

### **Capitolul II**

#### **Competența teritorială și procedura de oficiere**

**Art.4.** - (1) Căsătoria va fi oficiată de către ofițerul de stare civilă dacă locul indicat în cerere pentru încheierea căsătoriei se află în limita unității administrativ - teritoriale a Comunei Prundeni.

(2) Locațiile unde este permisă căsătoria în afara sediului Primăriei Comunei Prundeni sunt: grădinile publice, parcurile și alte locuri în aer liber.

(3) Se interzice oficierea căsătoriilor în baruri, restaurante sau alte locații de alimentație publică, lăcașuri de cult, spații cu destinație comercială.

**Art.5.** - (1) Se oficiază căsătorii în toate zilele săptămânii (de luni până duminică), cu excepția cazurilor în care data aleasă pentru oficierea căsătoriei coincide cu sărbătorile legale stabilite prin Hotărâre de Guvern.

(2) Ora de oficiere a căsătoriei va fi stabilită astfel încât să fie asigurat timpul necesar pentru deplasarea la locația indicată în cerere și aprobată de Primarul Comunei Prundeni, și în funcție de programările la căsătorie aferente zilei în care se va efectua căsătoria în afara sediului Primăriei Comunei Prundeni

**Art.6.** - (1) Locul destinat oficierei căsătoriei în afara sediului Primăriei Comunei Prundeni, va fi amenajat astfel încât să fie asigurate condiții pentru optima desfășurare a evenimentului și păstrarea în siguranță a registrelor sau

certificatelor de stare civilă și a celorlalte documente aferente.

(2) Oficierea căsătoriei în afara sediului Primăriei Comunei Prundeni se va realiza de către ofițerul de stare civilă care va prelua registrele, certificatele de căsătorie și documentele aferente de la sediul Primăriei Comunei Prundeni și le va transporta însoțit la, și de la locul stabilit pentru oficierea căsătoriei, de către un șofer, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Prundeni .

(3) Persoana desemnată, preia împreună cu ofițerul de stare civilă răspunderea registrelor și a documentelor pe care le transportă.

(4) Pentru oficierea căsătoriei la locul în aer liber indicat în cerere, viitori soți vor asigura condițiile necesare desfășurării ceremoniei, cu respectarea dispozițiilor menționate la art. 6 alin. (1) din prezentul regulament.

### **Capitolul III**

Asigurarea securității și integrității registrelor și certificatelor de stare civilă

**Art. 7. -** (1) Registrele și certificatele de stare civilă vor fi ținute într-o mapă specială impermeabilă cu închizători.

(2) Ofițerul de stare civilă va prelua și transportă registrele și certificatele de stare civilă astfel încât să se asigure securitatea și integritatea acestora cu ocazia transportului, manipulării și utilizării acestora în contextul aprobării cererilor persoanelor interesate pentru încheierea căsătoriei în afara sediului.

(3) Ofițerul de stare civilă va îndeplini următoarele atribuții:

a) va asigura securitatea și integritatea registrelor și a certificatelor de stare civilă;

b) va prelua registrele, certificatele de căsătorie și documentele aferente pe bază de proces verbal, în care se va consemna starea acestora la preluare și modalitatea de transport;

c) va manipula registrele și certificatele de stare civilă astfel încât să nu le deterioreze în timpul transportului sau în timpul oficierei căsătoriei;

d) va avea grijă că registrele să fie ferite de posibilele riscuri generate de vremea favorabilă și alte tipuri de intemperii;

e) va asigura securitatea datelor înscrise în registrele și certificatele de stare civilă;

f) va programa căsătoriile cu respectarea dispozițiilor prezentului regulament.

g) va preda la întoarcerea sa la sediul instituției, registrele, certificatele de stare civilă și documentele aferente pe bază de proces verbal, consemnându-se starea acestora la predare.

(4) Angajatul instituției care îl însoțește pe ofițerul de stare civilă va avea următoarele atribuții:

a) va prelua ofițerul de stare civilă de la sediul Primăriei Comunei Prundeni , îl va însoți pe toată perioada oficierei căsătoriilor și îl va aduce la sediul instituției în momentul în care oficierea va lua sfârșit;

b) va asigura transportul în deplină siguranță a ofițerului de stare civilă, a registrelor, a certificatelor de stare civilă și a documentelor aferente;

c) va asigura securitatea registrelor și a certificatelor de stare civilă;

d) semnează alături de ofițerul de stare civilă procesul verbal de predare - primire a registrelor, certificatelor și a documentelor aferente care fac obiectul transportului pentru oficierea căsătoriilor în afara sediului Primăriei Comunei Prundeni.

PRIMAR  
Cristina MUNTEANU



CONTRASEMNEAZA PENTRU LEGALITATE  
SECRETAR GENERAL U.A.TC.Prundeni

Ion MAGADAN

COMUNA PRUNDENI

JUDETUL VALCEA

-SECRETAR GENERAL

Nr. 6802 din 21.07.2023

RAPORT DE SPECIALITATE Nr.

**Pentru aprobarea Regulamentului privind oficierea căsătoriilor în afara sediului Primăriei Comunei Prundeni și asigurarea securității și integrității registrelor și a certificatelor de stare civilă**

**Având în vedere:**

- Prevederile art. 24 alin. (2) din Legea nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare: „ *Căsătoria se poate încheia și în afara sediului serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor sau, după caz, al primăriei competente, cum ar fi grădinile publice, parcurile, muzeele și alte locuri în aer liber, la cererea viitorilor soți, cu aprobarea primarului*

- prevederile art. 2 alin. (1) - (2), și art. 10 lit. i) din Metodologia cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 64/2011, cu modificările și completările ulterioare, conform cărora ofițerii de stare civilă dispun măsurile necesare păstrării registrelor și certificatelor de stare civilă în condiții care să asigure evitarea deteriorării sau a dispariției acestora;

Ținând cont de adresele ante - menționate, de prevederile art. 2 alin. (1) - (2), și art. 10 lit. i) din Metodologia cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 64/2011, cu modificările și completările ulterioare, conform cărora ofițerii de stare civilă dispun măsurile necesare păstrării registrelor și certificatelor de stare civilă în condiții care să asigure evitarea deteriorării sau a dispariției acestora, de necesitatea urgentării adoptării unor reglementări în materia oficierei căsătoriilor în afara sediului Primăriei Comunei Prundeni, propun emiterea unei dispoziții a primarului pentru aprobarea Regulamentului privind oficierea căsătoriilor în afara sediului Primăriei Comunei Prundeni și asigurarea securității și integrității registrelor și a certificatelor de stare civilă.

SECRETAR GENERAL U.A.T